**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**СТАРОЛАДОЖСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

###### Волховского муниципального района

Ленинградской области

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 18 января 2016 года\_ № 3/1 .**

с. Старая Ладога

Волховского района, Ленинградской области

**О внесении изменения в**

**Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования Староладожское сельское поселение Волховского муниципального района**

**Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов,**

**утвержденное постановлением № 142/1 от 02 сентября 2014 года**

В соответствии с Указом президента Российской Федерации № 650 от 22.12.2015 года «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности РФ, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента РФ», с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования Староладожское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов следующие изменения:

1. подпункт «б» пункта 14 дополнить абзацем следующего содержания:

«уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.»;

1. из пункта 15.1 четвертое предложение исключить;
2. дополнить пунктом 15.3 следующего содержания:

«Уведомление, указанное в [абзаце пятом подпункта "б" пункта 1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_102226/b62a1fb9866511d7c18254a0a96e961d5154a97e/#dst100153)4 настоящего Положения, может быть рассмотрено специалистом по кадрам, ответственным по профилактике коррупционных и иных правонарушений, который осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.»;

1. дополнить пунктом 15.4 следующего содержания:

«При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в [абзаце втором подпункта "б" пункта 1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_102226/b62a1fb9866511d7c18254a0a96e961d5154a97e/#dst100085)4 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в [абзаце пятом подпункта "б"](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_102226/b62a1fb9866511d7c18254a0a96e961d5154a97e/#dst100153) и [подпункте "д" пункта 1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_102226/b62a1fb9866511d7c18254a0a96e961d5154a97e/#dst100146)4 настоящего Положения, должностные лица, ответственные по профилактике коррупции правонарушений имеют право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а руководитель Администрации или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.»;

1. подпункт «а» пункта 16 изложить в следующей редакции:

«а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных [пунктами 16.1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_102226/b62a1fb9866511d7c18254a0a96e961d5154a97e/#dst6) и [16.2](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_102226/b62a1fb9866511d7c18254a0a96e961d5154a97e/#dst7) настоящего Положения;»;

1. в пункте 16.1 слова «заявления, указанного в абзаце третьем» заменить словами «заявления, указанного в абзаце третьем и четвертом»;
2. пункт 17 изложить в следующей редакции:

«Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии государственного служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность государственной службы в государственном органе. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии государственный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с [подпунктом "б" пункта 1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_102226/b62a1fb9866511d7c18254a0a96e961d5154a97e/#dst100084)4 настоящего Положения.»;

1. Дополнить пунктом 17.1 следующего содержания:

«Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие муниципального служащего или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных [4](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_102226/b62a1fb9866511d7c18254a0a96e961d5154a97e/#dst100084) настоящего Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если муниципальный служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.»;

1. Дополнить пунктом 23.3 следующего содержания:

«По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце пятом подпункта "б" пункта 1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_102226/b62a1fb9866511d7c18254a0a96e961d5154a97e/#dst100153)4 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему и (или) руководителю государственного органа принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует Главе администрации применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.»;

1. в пункте 24 слова «пунктами 20-23, 23.1, 23.2 и» заменить словами «пунктами 20-23, 23.1-23.3 и»;
2. в пункте 31 слова «3-дневный срок» заменить словами «7-дневный срок».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Н.О. Ермак

Исп. Сотникова А.П.

49-289