**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**СТАРОЛАДОЖСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

Волховского муниципального района

Ленинградской области

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

с. Старая Ладога

Волховского района Ленинградской области

от 20 февраля 2017 года № 31

**О порядке формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества муниципального образования Староладожское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в целях предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

В целях реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Староладожское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, на основании федеральных законов от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 августа 2010 года № 645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества» (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 01.12.2016 г. № 1283), руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

постановляю:

1. Утвердить положение «О порядке формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества муниципального образования Староладожское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в целях предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», (приложение №1).

2. Утвердить «Перечень муниципального имущества муниципального образования Староладожское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в целях предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» приложение № 2).

3. Утвердить «Порядок и условия предоставления муниципального имущества, включенного в Перечень муниципального имущества муниципального образования Староладожское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в целях предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (приложение № 3).

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Постановление от 22 декабря 2014 года № 212 «Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования Староладожское сельское поселение, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, порядке и условиях предоставления в аренду имущества из указанного перечня» считать утратившим силу с момента опубликования данного постановления.

7. Постановление от 29 декабря 2014 года № 224 «Об утверждении Перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во временное пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» считать утратившим силу с момента опубликования данного постановления.

Глава администрации МО

Староладожское сельское поселение                                            Ермак Н.О.

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации

МО Староладожское сельское поселение

от 20.02.2017 г. № 31

Приложение № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О порядке формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества муниципального образования Староладожское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в целях предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяетпорядок формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества муниципального образования Староладожское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в целях предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

1.2. Перечень представляет собой реестр объектов муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в целях предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.3. Перечень и вносимые в него изменения утверждаются постановлением администрации муниципального образования Староладожское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, с ежегодным дополнением до 1 ноября текущего года.

1.4. Работу по формированию, ведению и опубликованию Перечня осуществляет администрация муниципального образования Староладожское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области.

1.5. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, используется в целях предоставления его во временное владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Субъекты), а также отчуждения на возмездной основе в собственность Субъектов в соответствии с [частью 2.1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=1B0A573DD10AD9DC5B21FF96AC23E39F91A31DCDBB13716C82F8DFE690923837F1BD8D7464E888F3PFz0J) Федерального закона от 22 июля 2008 года N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

**2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ, ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ ИМУЩЕСТВА.**

2.1. Помещения, включаемые в Перечень имущества должны:

- находиться в муниципальной собственности муниципального образования Староладожское сельское поселение Волховского муниципального района Волховского муниципального района Ленинградской области, входить в состав нежилого фонда и соответствовать следующим критериям;

2.1.2. муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

2.1.3. муниципальное имущество не ограничено в обороте;

2.1.4. муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;

2.1.5. в отношении муниципального имущества не принято решение о предоставлении его иным лицам;

2.1.6. муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

2.2. Решение о включении муниципального имущества в Перечень и (или) о дополнении Перечня муниципального имущества принимает администрация муниципального образования Староладожское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области.

При рассмотрении вопроса о включении муниципального имущества в перечень учитываются следующие критерии:

- имущество уже арендовано субъектом малого и среднего предпринимательства или может быть передано в аренду;

- имущество используется для осуществления социально и экономически значимых видов деятельности субъектом малого и среднего предпринимательства, нуждающейся в имущественной поддержке органами местного самоуправления муниципального образования.

2.3. Перечень имущества формируется и ведется специалистом по муниципальному имуществу, земельным вопросам и муниципальному контролю администрации муниципального образования Староладожское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области.

2.4. В Перечень имущества могут вноситься изменения, но не чаще одного раза в год.

2.5. Ведение Перечня означает внесение изменений в Перечень путем дополнительного включения имущества в Перечень и исключения имущества из Перечня, а также поддержание в актуальном состоянии сведений о включенном в Перечень имуществе.

2.6. Исключение имущества из Перечня производится в следующих случаях:

- необходимость передачи имущества в установленном порядке в федеральную собственность, собственность Ленинградской области, муниципальную собственность (при отсутствии заключенного договора аренды с субъектом);

- возникновение потребности в имуществе органов местного самоуправления муниципального образования Староладожское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений в целях осуществления ими своей деятельности;

- изменение количественных и (или) качественных характеристик имущества, в результате которого данное муниципальное имущество становится непригодным для использования по своему назначению;

- утрата (гибель) имущества;

- списания имущества вследствие хищения, действия обстоятельств непреодолимой силы, а также иных явлений стихийного характера (пожаров, заносов, наводнений;

- списания имущества вследствие физического и морального износа (при отсутствии заключенного договора аренды с субъектом);

- прекращения права собственности муниципального образования Староладожское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области на данное имущество на основании решения суда;

- отчуждения имущества на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2.7. Перечень ведется на бумажном и электронных носителях и содержит следующие сведения:

- порядковый номер;

- наименование имущества;

- идентификационные характеристики, позволяющие определенно установить имущество (кадастровый номер, идентификационный номер, год выпуска, год ввода в эксплуатацию и другие);

- место нахождения имущества;

- целевое назначение имущества;

- информация об ограничениях (обременениях): вид ограничения (обременения); содержание ограничения (обременения); срок действия ограничения (обременения) дата, номер, срок действия соответствующего договора; сведения о лицах, в пользу которых установлено ограничение (обременение): полное наименование, местонахождение, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика.

2.8. [Перечень](file:///C:\Users\Strebkov\Desktop\%D0%9D%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%202\%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F\%E2%84%96%2015%20%D0%BE%D1%82%2030.09.2016%20%D1%80%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.doc#P104) формируется согласно Приложению к настоящему Порядку.

2.9. Перечень и все изменения к нему подлежат обязательному опубликованию.

2.10. Обязательному опубликованию в информационном сообщении о Перечне муниципального имущества подлежат следующие сведения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации:

- наименование органа местного самоуправления, принявших решение о передаче во владение и (или) в пользование муниципального имущества на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не подлежащего продаже, реквизиты указанного решения;

- местонахождение объекта муниципального имущества;

- площадь объекта муниципального имущества;

- иные сведения, перечень которых устанавливается соответственно Правительством Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации

МО Староладожское сельское поселение

от 20.02.2017 г. № 31

Приложение № 3

**«Порядок и условия предоставления муниципального имущества, включенного в Перечень муниципального имущества муниципального образования Староладожское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в целях предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

1.. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Субъекты) осуществляется администрация муниципального образования Староладожское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, в виде передачи во владение и (или) в пользование муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), во временное владение и (или) в пользование, на возмездной либо безвозмездной основе (далее - договоры пользования) в соответствии с государственными программами (подпрограммами) Российской Федерации, государственными программами (подпрограммами) субъектов Российской Федерации, муниципальными программами (подпрограммами).

1.1. Заявления Субъектов об оказании имущественной поддержки подаются в администрацию муниципального образования Староладожское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области и рассматриваются в течение месяца с момента их поступления.

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие соответствие заявителя условиям, установленным ст. 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

По результатам рассмотрения заявлений принимается одно из следующих решений:

- о заключении договора аренды, договора безвозмездного пользования без проведения торгов в случаях, предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=1B0A573DD10AD9DC5B21FF96AC23E39F91A31FCBB61F716C82F8DFE690P9z2J) от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- о проведении торгов;

- об отказе в предоставлении имущественной поддержки.

О принятом решении администрация поселения  уведомляет заявителя в течение пяти дней со дня его принятия.

1.2. Имущественная поддержка предоставляется с соблюдением следующих условий:

1.2.1. Переданное Субъектам муниципальное имущество должно использоваться по целевому назначению.

Администрация муниципального образования Староладожское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области.  вправе обратиться в суд с требованием о прекращении прав владения и (или) пользования Субъектом, предоставленным муниципальным имуществом при его использовании не по целевому назначению и (или) с нарушением запретов, установленных [ч. 2 ст. 18](consultantplus://offline/ref=1B0A573DD10AD9DC5B21FF96AC23E39F91A21DC9BB1F716C82F8DFE690923837F1BD8D7464E88BF0PFzDJ) Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

1.2.2. Запрещаются продажа переданного Субъектам муниципального имущества, переуступка прав пользования им, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставной капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность Субъектов в соответствии с [частью 2.1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=1B0A573DD10AD9DC5B21FF96AC23E39F91A31DCDBB13716C82F8DFE690923837F1BD8D7464E888F3PFz0J) Федерального закона от 22.07.2008 №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

1.2.3. Имущественная поддержка не может оказываться в отношении Субъектов, указанных в [ч. 3 ст. 14](consultantplus://offline/ref=1B0A573DD10AD9DC5B21FF96AC23E39F91A21DC9BB1F716C82F8DFE690923837F1BD8D7464E888F0PFz0J) Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.2.4. Предоставление муниципального имущества во владение и (или) в пользование осуществляется на торгах, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

1.2.5. В оказании поддержки должно быть отказано в случае, если:

1) не представлены документы, определенные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, принимаемыми в целях реализации государственных программ (подпрограмм) Российской Федерации, государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации, муниципальных программ (подпрограмм), или представлены недостоверные сведения и документы;

2) не выполнены условия оказания поддержки, предусмотренные настоящим Порядком.

3) ранее в отношении заявителя - субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой, совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

4) с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

1.3. Договоры аренды, либо договоры безвозмездного пользования муниципального имущества, включенного в Перечень, заключаются по результатам проведения торгов на право заключения таких договоров.

Порядок проведения торгов и перечень видов имущества, в отношении которого заключение договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса, установлены [Приказом](consultantplus://offline/ref=1B0A573DD10AD9DC5B21FF96AC23E39F91AE15C8BA1F716C82F8DFE690P9z2J) Федеральной антимонопольной службы РФ от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

1.4. Организатором проведения торгов выступает администрация муниципального образования Староладожское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области.

1.5. Положение о единой аукционной и конкурсной комиссиии и состав комиссии утверждаются постановлением администрации Староладожского сельского поселения.

1.5.1. Утвержденная комиссия при проведении конкурсов, аукционов на право заключения договоров аренды с субъектами малого и среднего предпринимательства в отношении муниципального имущества, включенного в Перечень, определяет стартовый размер арендной платы на основании отчета об оценке рыночной арендной платы, подготовленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

1.6. По результатам проведения торгов администрацией муниципального образования Староладожское сельское поселение заключается договор аренды, либо договор безвозмездного пользования муниципального имущества.

Договоры аренды муниципального имущества, договоры безвозмездного пользования муниципального имущества заключаются на срок не менее чем пять лет.

Срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования.

1.7. Результаты торгов признаются недействительными, если в течение месяца с момента проведения аукциона, договор аренды, либо договор безвозмездного пользования муниципального имущества, не подписан стороной, по результатам проведения торгов, приобретающей право владения и (или) пользования.

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации

МО Староладожское сельское поселение

от 20.02.2017 г. № 31

Приложение № 2

**Перечень муниципального имущества муниципального образования Староладожское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в целях предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование объекта** | **Площадь**  **помещения (кв. м.)** | **Адрес помещения** |
| 1. | Часть здания торгового центра | 172,0 | с. Старая Ладога, ул. Советская, д.3 |
| 2. | Часть здания бани | 118,5 | с. Старая Ладога, ул. Советская, д.30 |
| 3. | Здание склада около здания торгового центра | 110,00 | с.Старая Ладога, ул. Советская, д.3 а |
| Итого: 2 помещения, общей площадью 400,5 кв.м. | | | |