**Заключение о результатах антикоррупционного мониторинга на территории МО Староладожское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области за 2021 год.**

В соответствии с Порядком проведения антикоррупционного мониторинга на территории МО Староладожское сельское поселение, утвержденным постановлением администрации МО Староладожское сельское поселение от 20.06.2016 г. № 59/1, секретарем комиссии по противодействию коррупции в администрации поселения, проведен антикоррупционный мониторинг за 2021 год.

Цель антикоррупционного мониторинга заключалась в изучении состояния коррупции и результативности мер противодействия коррупции на территории МО Староладожское СП. Достижение поставленной цели осуществлялось путем решения задач по сбору и анализу информации согласно Порядка проведения антикоррупционного мониторинга на территории муниципального образования.

Результаты антикоррупционного мониторинга:

1) состояние работы по планированию мероприятий антикоррупционной направленности и организации их исполнения администрацией МО Староладожское сельское поселение.

В рамках исполнения указанного пункта, администрацией поселения разработан и утвержден План противодействия коррупции в МО Староладожское сельское поселение на 2021-2024 годы. План размещен на официальном сайте администрации поселения.

Мероприятия Плана включают в себя разделы правового обеспечения противодействия коррупции; профилактики коррупционных и иных правонарушений; обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов, а также исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, повышение эффективности урегулирования конфликта интересов; обеспечение прозрачности деятельности администрации МО Староладожское сельское поселение; антикоррупционную пропаганду и просвещение; реализацию антикоррупционных мероприятий в сфере экономики, финансов, имущества, закупок товаров, работ для обеспечения муниципальных нужд; антикоррупционное образование.

2) состояние работы по проведению антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Староладожского сельского поселения.

Работа по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов осуществлялась на основании утвержденного Положения о порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов издаваемых администрацией МО Староладожское сельское поселение от 04.03.2020 г. № 30.

При осуществлении антикоррупционной экспертизы нормативные правовые акты или их проекты анализировались на предмет наличия или отсутствия в них коррупциогенных факторов в соответствии с методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, определенной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96.

Проведена антикоррупционная экспертиза в отношении нормативно правовых актов, представленных на экспертизу. По результатам проведенных антикоррупционных экспертиз в постановлениях коррупциогенные факторы не выявлены

3) соблюдение квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы;

Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, установлены муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом субъекта Российской Федерации в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностные инструкции муниципальных служащих предусматривают квалификационные требования к специальности, направлению подготовки. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в администрации поселения соблюдаются.

4) соблюдение ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы;

Согласно ст.12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» лица, замещающие муниципальные должности и осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, не вправе получать в связи с выполнением служебных (должностных) обязанностей подарки от физических и юридических лиц. Подарки, полученные ими в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью муниципального образования и передаются по акту в соответствующий муниципальный орган. Лицо, сдавшее подарок, может его выкупить в порядке, установленным нормативным правовым актом органа местного самоуправления, принятым в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации».

Как показал анализ полученной информации, в 2021 году уведомлений о получении подарков и заявлений о выкупе подарков не поступало.

Обязанность муниципальных служащих уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений предусмотрена ст.9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Уведомляются представители нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы. Невыполнение данной обязанности является правонарушением и влечет за собою увольнение либо привлечение к иным видам ответственности в соответствии с законодательством. В 2021 году в администрации поселения фактов поступления уведомлений от лиц, замещающих должности муниципальной службы, об обращениях в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений не зафиксировано.

Муниципальные служащие администрации поселения соблюдают ограничения и запреты, связанные с прохождением муниципальной службы.

5) соблюдение требований к служебному поведении муниципальных служащих;

В соответствии со ст.10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» лицо, замещающее должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, обязано принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и уведомлять представителя нанимателя (работодателя) о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

На комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в 2021 году материалы по несоблюдению требований к служебному поведению или требований об урегулировании конфликта интересов не рассматривались в связи с их отсутствием.

Кроме того, в соответствии с требованиями законодательства, организована работа по предоставлению гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, замещающими должности муниципальной службы и муниципальные должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о предоставлении лицами, замещающими должности муниципальной службы и муниципальной должности, сведений о доходах.

В 2021 году обязанность по предоставлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера возложена на 7 человек.

Муниципальные служащие администрации поселения соблюдают требования к служебному поведению муниципальных служащих.

 6) соблюдение лицами, замещающими муниципальные должности, обязанностей по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

В целях профилактики антикоррупционных правонарушений организован и осуществляется контроль за предоставлением муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также их супругов и несовершеннолетних детей, в порядке, установленном законодательством.

Муниципальные служащие предоставили сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей до 30.04.2021 г. Сведения были размещены на официальном сайте администрации в срок.

7) работа комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов;

В целях соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы и муниципальные должности, основных обязанностей и ограничений, установленных статьей 12 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», администрацией поселения создана комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов, а также лиц замещающих муниципальные должности. В 2021 году заедания комиссии не проводились.

Постановлением администрации от 02.09.2014 г.(с изменениями от 02.09.2014 г., 18.01.2016 г., 22.05.2020 г.) «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих МО Староладожское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области» организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, предоставляемыми для обсуждения на заседании комиссии осуществляет должностное лицо администрации.

В администрации организована работа комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов.

8) проведение профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации лиц, замещающих муниципальные должности;

Администрацией поселения проводится целенаправленная работа по проведению профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации лиц, замещающих муниципальные должности.

9) совершенствование работы кадровых служб и повышение ответственности должностных лиц за непринятие мер по устранению причин коррупции;

Специалистом кадровой службы проводится ежеквартальный мониторинг о противодействии коррупции в отношении предотвращения возникновения коррупционных составляющих (подарка, взятки и т.д.), беседы с муниципальными служащими об ответственности должностных лиц за непринятие мер по устранению причин коррупции.

Специалистом кадровой службы администрации поселения применяются различные методы и приемы в работе по повышению ответственности должностных лиц за непринятие мер по устранению причин коррупции.

10) результаты реализации отдельных государственных полномочий, которыми наделены органы местного самоуправления городского поселения;

Администрации МО Староладожское сельское поселение, Правительством Ленинградской области переданы государственные полномочия по организации работы военно-учетного стола (ВУС). Организация работы осуществляется в соответствии с действующим законодательством. Работником ВУС исполняются следующие обязанности: ведение делопроизводства, первичный воинский учет, оповещение граждан ведение списков призывников, учет погибших воинов, контроль за содержанием воинских захоронений и т.д.

11) обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления;

В соответствии с ФЗ от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа и информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» на официальном сайте Староладожского сельского поселения существует вкладка «Органы местного самоуправления и учреждения», в которой размещена информация согласно ст.13 вышеуказанного ФЗ. Администрация поселения, в соответствии с требованиями действующего законодательства обеспечивает доступ граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления.

12) обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

В целях соблюдения требований 44-ФЗ, создана Единая комиссия по осуществлению закупок администрации муниципального образования Староладожское сельское поселение Волховского муниципального района.

С 2017 года все закупки для нужд администрации МО БГП КМР ЛО осуществляются через программный продукт - автоматизированный центр контроля (АЦК) АИС ГЗ ЛО, который синхронизирован с ЕИС. Все документы конкурсных закупок доступны неограниченному числу пользователей на сайте ЕИС -http://zakupki.gov.ru ..

Для обеспечения муниципальных нужд закупки товаров, работ, услуг, администрацией поселения, осуществляются в соответствии с действующим законодательством.

13) реализация мероприятий, направленных на совершенствование порядка использования муниципального имущества, а также порядка передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения;

В ходе изучения организации работы по вышеуказанному направлению установлено, что передача муниципального имущества во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется на основании утвержденного порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества.

14) оценка эффективности, результативности, правомерности (законности) и целевого характера использования бюджетных средств органами местного самоуправления;

Фактов несвоевременности, неполноты и недостоверности бюджетной отчетности за 2021 не выявлено.

15) реализация мероприятий, направленных на использование современных механизмов предоставления муниципальных услуг;

В рамках исполнения указанного пункта администрацией поселения разработаны необходимые административные регламенты предоставления муниципальных услуг, проводится работа в программе СМЭВ по предоставлению услуг. Также для удобства граждан, в здании МБУДОКС ИДЦ "Старая Ладога", обустроено рабочее место для работы специалиста МФЦ.

Администрацией поселения продолжается работа, направленная на использование современных механизмов предоставления муниципальных услуг.

16) результаты опроса общественного мнения в отношении качества предоставления населению муниципальных услуг администрацией поселения и наличия (отсутствия) в процедуре оказания муниципальных услуг коррупциогенных факторов;

в отчетном периоде обращения граждан в отношении неудовлетворительного качества предоставления населению муниципальных услуг администрацией не поступали.

17) практика рассмотрения администрацией поселения обращений граждан и юридических лиц, в том числе содержащих сведения о коррупциогенных правонарушениях;

Правоотношения, связанные с реализацией гражданином Российской Федерации закрепленного за ним Конституцией Российской Федерации права на обращение в государственные органы и органы местного самоуправления, регулируются Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

В соответствии с данным законом гражданин направляет письменное обращение непосредственно в тот государственный орган, орган местного самоуправления или тому должностному лицу, в компетенции которых входит решение поставленных в обращении вопросов, которые обязаны обеспечить его рассмотрение объективно, всесторонне и своевременно, а также осуществляют в пределах своей компетенции контроль за соблюдением порядка рассмотрения обращений, анализируют содержание поступающих обращений, принимают меры по своевременному выявлению устранению причин нарушений прав, свобод и законных интересов граждан. Усиление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц, является одним из основных направлений деятельности по повышению эффективности противодействия коррупции в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Обращения рассматриваются в установленные законодательством сроки, заявителям, вовремя направляются ответы. Обращений в орган местного самоуправления, содержащих сведения об коррупционных и правонарушениях, не поступало.

18) формы и результаты участия общественных объединений, граждан в противодействии коррупции;

Сотрудничество государства с институтами гражданского общества является одним из основных принципов противодействия коррупции, а развитие институтов общественного контроля за соблюдением российского законодательства о противодействии коррупции одной из мер по профилактике коррупции, закрепленных в Федеральном законе от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Основными формами взаимодействия администрации поселения с общественными объединениями является обсуждение вопросов противодействия коррупции с Советом ветеранов поселения.

Общественные объединения (Совет ветеранов) и граждане принимают самое активное участие в противодействии коррупции, участвуя в собраниях граждан, отчетных мероприятиях руководства местного и районного значения.

19) признаки коррупционных правонарушений, выявленных в администрации Староладожского сельского поселения, а также о фактах привлечения к ответственности лиц, замещающих должности муниципальной службы.

За 2021 год, признаки коррупционных правонарушений в администрации поселения не выявлено. К ответственности лица замещающие должности муниципальной службы в администрации не привлекались.

20) организация и результат проведения антикоррупционной пропаганды.

В рамках антикоррупционной пропаганды на официальном сайте администрации поселения размещается информация по противодействию коррупции в различных сферах деятельности.

В администрации поселения организована возможность беспрепятственного оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции, а также о несоблюдении муниципальными служащими ограничений и запретов. Обращения граждан в форме электронного документа поступают на адрес электронной почты администрации МО Староладожское сельское поселение.

21) Информационное наполнение официального сайта администрации Староладожское сельское поселение в сети «Интернет» раздела «Противодействие коррупции» по вопросам реализации антикоррупционной политики и поддержание его в актуальном состоянии ведется на постоянной основе. В здании администрации расположен информационный стенд по вопросам противодействия коррупции в администрации Староладожское сельское поселение. На официальном сайте администрации Староладожское сельское поселение функционирует горячая линия «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции», предназначенная для направления гражданами информации о конкретных фактах проявления коррупции по электронной почте. В целях совершенствования данной работы в администрации Староладожское сельское поселение организовано функционирование «телефон доверия» (81363) 49-289 по фактам коррупционной направленности. По вышеуказанным телефонам можно направлять информацию о фактах коррупции, вымогательства, волокиты со стороны муниципальных служащих администрации Староладожское сельское поселение, руководителей и работников подведомственных администрации муниципальных учреждений, нарушения ими требований к служебному поведению, а также совершения иных деяний, содержащих признаки злоупотребления служебным положением. За все время существования "горячей линии" обращений от граждан или юридических лиц не поступало. Ответственными лицами за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений на постоянной основе ведется разъяснительная работа по вопросам коррупционных правонарушений. Реализуя государственную политику в области противодействия коррупции, в 2021 году в администрации Староладожское сельское поселение были приняты необходимые меры для совершенствования эффективности работы по профилактике коррупционных правонарушений. Подводя итоги проведения антикоррупционного мониторинга на территории муниципального образования Староладожское сельское поселение в 2021 году, стоит отметить, что указанная работа осуществлена в соответствии с требованиями действующего антикоррупционного законодательства, охвачены все необходимые направления в этой части, вовлечены все структурные подразделения администрации Староладожское сельское поселение.

**Выводы**

Администрацией Староладожского сельского поселения планируются мероприятия антикоррупционной направленности и организуется их исполнение.

Работа по проведению антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Староладожского сельского поселения осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в администрации поселения соблюдаются.

Муниципальные служащие администрации поселения соблюдают требования к служебному поведению муниципальных служащих.

В администрации организована работа комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов.

Специалистом администрации применяются различные методы и приемы в работе по повышение ответственности должностных лиц за непринятие мер по устранению причин коррупции.

Администрация поселения, в соответствии с требованиями действующего законодательства обеспечивает доступ граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления.

Для обеспечения муниципальных нужд закупки товаров, работ, услуг, администрацией поселения, осуществляются в соответствии с действующим законодательством.

Использования муниципального имущества, а также порядок передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения осуществлялось в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Администрацией поселения продолжается работа, направленная на использование современных механизмов предоставления муниципальных услуг

Жалоб, заявлений и предложений от граждан в части коррупциогенных факторов при оказании муниципальных услуг не поступало.

Обращения рассматриваются в установленные законодательством сроки, заявителям, вовремя направляются ответы. Обращений в орган местного самоуправления, содержащих сведения об коррупционных и правонарушениях, не поступало.

Основными формами взаимодействия администрации поселения с общественными объединениями является обсуждение вопросов противодействия коррупции с Советом ветеранов поселения.

За прошедший год, признаки коррупционных правонарушений в администрации поселения не выявлены. К ответственности, лица замещающие должности муниципальной службы в администрации МО Староладожское сельское поселение не привлекались.

В администрации поселения организована возможность беспрепятственного оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции, а также о несоблюдении муниципальными служащими ограничений и запретов.